

---

CIIC経審アンサー

操作説明書

第1版

平成23年12月1日

一般財団法人 建設業情報管理センター

---

---

---

# 目次

1. はじめに	
1.1 本製品について.....	1
1.2 免責事項.....	1
1.3 動作環境.....	1
1.4 本製品を使用するための準備.....	2
1.4.1 本製品の構成.....	2
1.4.2 セットアップ手順.....	2
1.5 Excel アプリケーションの機能制限について.....	2
1.6 画面遷移.....	3
2. 本製品の起動	
2.1 Excel 2003 の場合.....	4
2.2 Excel 2007 の場合.....	4
2.3 Excel 2010 の場合.....	5
3. 本製品の終了	
4. 操作方法	
4.1 起動時画面.....	7
4.2 入力画面での機能について.....	8
4.2.1 画面遷移ボタン.....	8
4.2.2 入力状況表示.....	8
4.2.3 入力項目.....	9
4.3 入力画面[1/3].....	10
4.4 入力画面[2/3].....	12
4.5 入力画面[3/3].....	14
4.6 評点計算結果画面.....	17

---

---

## 1. はじめに

### 1.1 本製品について

1. 本製品は、「CIIC 経審アンサー」といい、Microsoft Excel のマクロ機能を利用したアプリケーションです。
2. 完成工事高などを入力することにより、各評点や総合評定値（P）を仮計算することができます。
3. 本製品は、新規設立時（決算未到来）経審などの特殊経審には、対応していません。

### 1.2 免責事項

1. 本製品のご利用は自己の責任と費用により行ってください。
2. 本製品は何らの予告なく、仕様を変更したり、提供を中止することがあります。
3. 本製品はコンピュータ・ウィルス対策を取っておりますが、感染のないことを保証するものではありません。
4. 本製品を使用すること、あるいは使用できなかったことにより発生した損害に関して、一切責任を負いません。
5. 本製品は国土交通省の告示に基づいて、各評点及び総合評定値を算出しておりますが、算出結果を保証するものではありません。
6. 本製品の著作権は一般財団法人建設業情報管理センターに帰属します。
7. 本製品を改変すること、リバースエンジニアリング、逆コンパイルあるいは逆アセンブル等により解析すること、または派生製品を製作することを禁止します。

### 1.3 動作環境

本製品をご利用いただくために必要な動作環境は以下のとおりです。

Microsoft Windows バージョン	Windows XP/Windows Vista/Windows 7
Microsoft Excel バージョン	Office Excel 2003/Office Excel 2007/Excel 2010 (32 ビット版)

## 1.4 本製品を使用するための準備

### 1.4.1 本製品の構成

本製品の構成は以下のとおりです。

ファイル名	説明
CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls	本製品。

※ファイル名の「X.XX」は最新のバージョン番号。

### 1.4.2 セットアップ手順

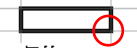
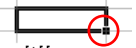
1. 「CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls」を任意のフォルダに格納してください。

**【注意】**

1. フォルダ名が長いフォルダや、絶対パスが長くなるような深い階層に格納すると、正しく動作しない可能性があります。

## 1.5 Excel アプリケーションの機能制限について

本製品では以下の Excel アプリケーションの機能を無効としています。

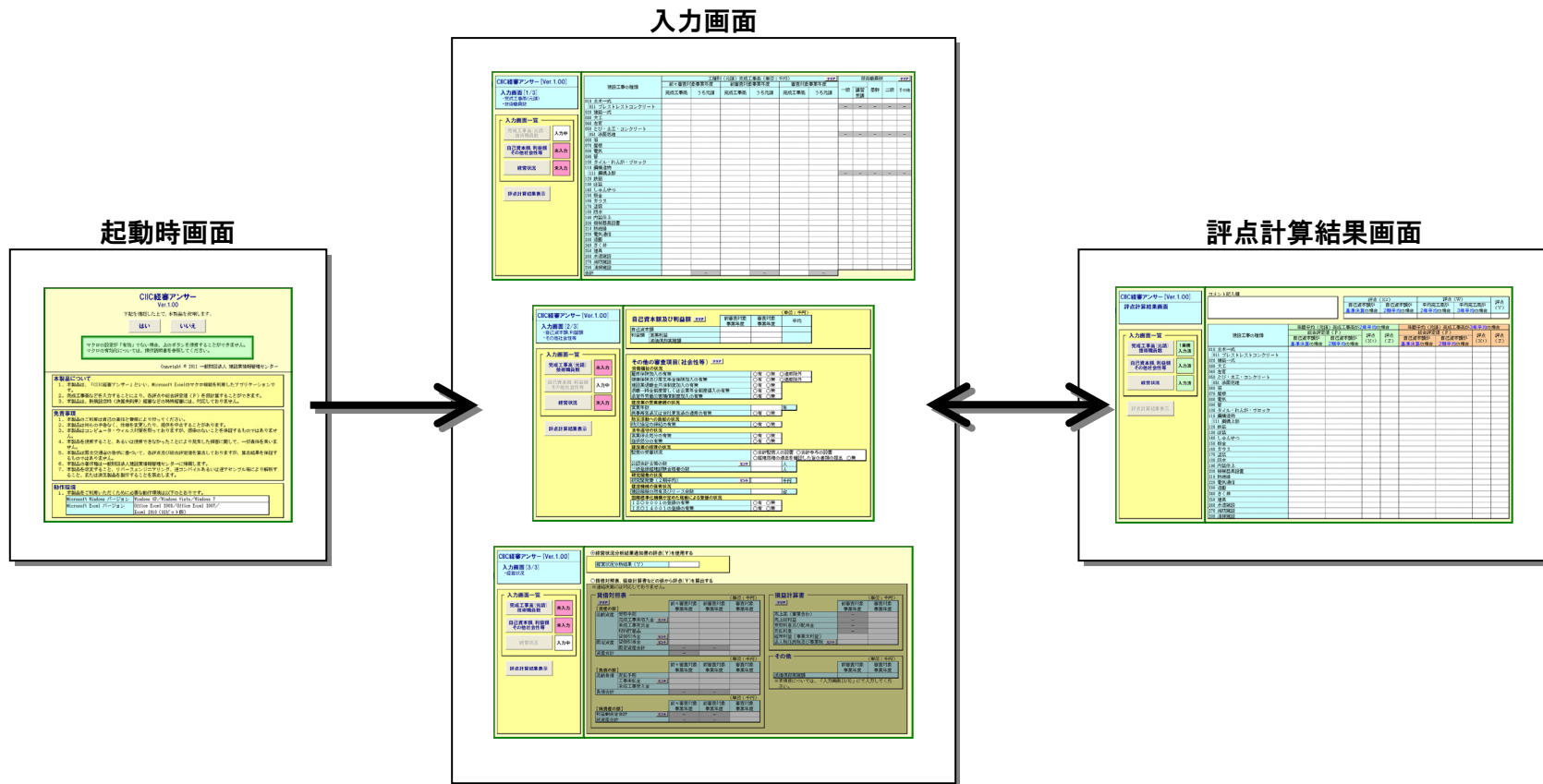
機能名	説明
ドラッグ アンド ドロップ編集	 
オートフィル	無効
セルのコピー	対象セルを編集状態にし、文字列のコピーをすることはできます。
複数セル範囲の一括編集	複数セルを選択し、入力値を削除するといった操作はできません。入力データの削除に関しては、 <b>クリア</b> ボタンを使用するなどの操作をしてください。
「評点算出結果表示画面」での数式バー非表示	「評点算出結果表示画面」では数式バーを非表示に設定しています。

また、「ブックの保護」ならびに各画面の「シートの保護」を設定しており、「入力項目」、「選択項目」以外の項目を編集することはできません。

1. はじめに

1.6 画面遷移

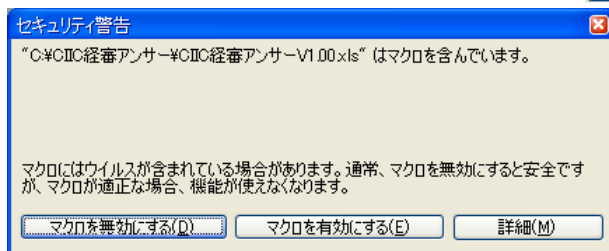
本製品の画面遷移は以下のとおりです。



## 2. 本製品の起動

### 2.1 Excel 2003 の場合

1. セットアップした「CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls」を起動します。（通常の Microsoft Excel を起動する手順で行ってください。）
2. 「セキュリティ警告」画面が表示されますので、 ボタンをクリックします。

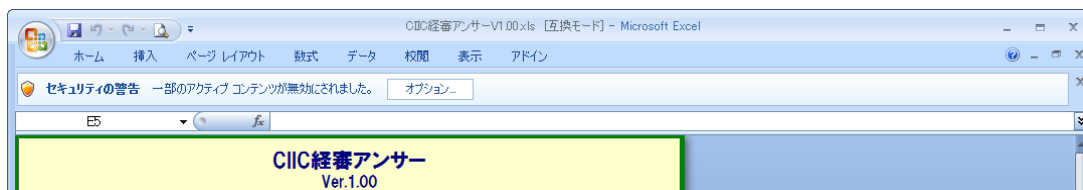


※「C:\¥CIIC 経審アンサー」フォルダに格納された「CIIC 経審アンサー-V1.00.xls」を起動した場合

3. 起動時画面が表示されます。

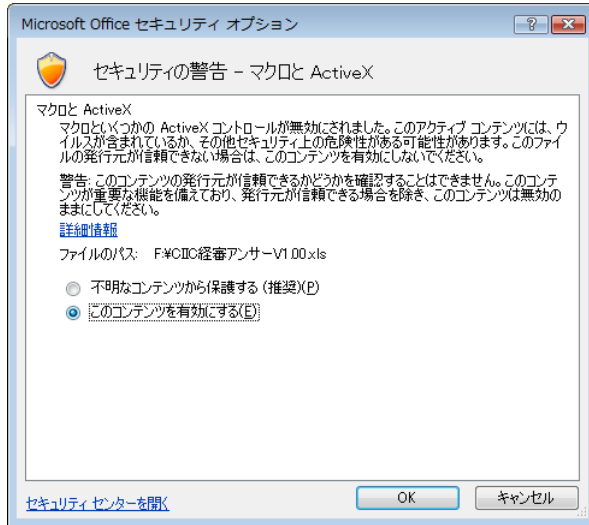
### 2.2 Excel 2007 の場合

1. セットアップした「CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls」を起動します。（通常の Microsoft Excel を起動する手順で行ってください。）
2. 画面上部の「セキュリティの警告」の  ボタンをクリックします。



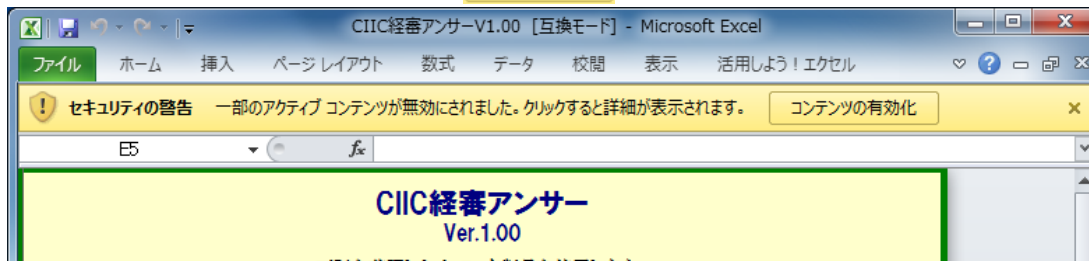
2. 本製品の起動

3. 「Microsoft Office セキュリティ オプション」画面が表示されますので、「このコンテンツを有効にする(E)」を選択します。



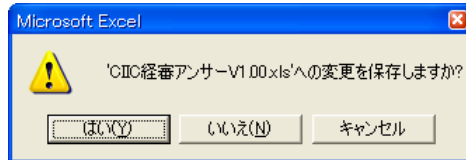
2.3 Excel 2010 の場合

1. セットアップした「CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls」を起動します。(通常の Microsoft Excel を起動する手順で行ってください。)
2. 画面上部の「セキュリティの警告」の **コンテンツの有効化** ボタンをクリックします。



### 3. 本製品の終了

1. 「CIIC 経審アンサー-VX.XX.xls」を終了します。(通常の Microsoft Excel を終了する手順で行ってください。)
2. 以下のメッセージが表示されます。変更を保存する場合は、「はい(Y)」ボタンをクリックします。



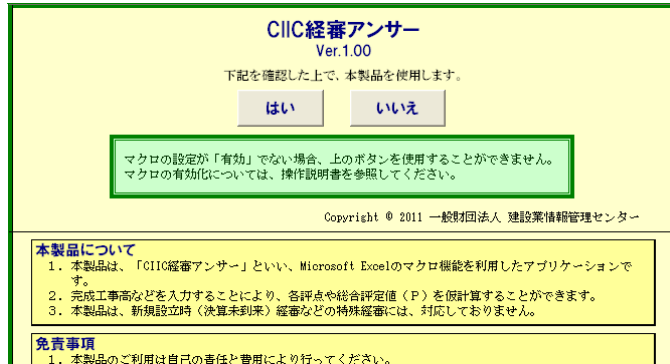
**【注意】**

1. 「CIIC経審アンサー」では、保存するファイル名を変更することができます。(ただし、拡張子の変更はしないでください。)

## 4. 操作方法

### 4.1 起動時画面

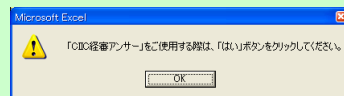
1. 「起動時画面」の「本製品について」、「免責事項」、「動作環境」を確認した上で、 ボタンをクリックします。



2. 「入力画面[1/3]」が表示されます。

#### 【注意】

1.  ボタンをクリックすると、以下のメッセージが表示されます。「CIIC経審アンサー」を使用する場合は、 ボタンをクリックしてください。



2. マクロの設定が「有効」でない場合、「CIIC経審アンサー」を使用することができません。マクロの有効化については、『CIIC経審アンサー』ご利用の手順を参照してください。

## 4.2 入力画面での機能について

入力画面での機能は以下のとおりです。

### 4.2.1 画面遷移ボタン

ボタン	説明
	ボタンをクリックすると、「入力画面[1/3]」へ移動します。 (「入力画面[1/3]」を表示している場合は、ボタンを使用することはできません。)
	ボタンをクリックすると、「入力画面[2/3]」へ移動します。 (「入力画面[2/3]」を表示している場合は、ボタンを使用することはできません。)
	ボタンをクリックすると、「入力画面[3/3]」へ移動します。 (「入力画面[3/3]」を表示している場合は、ボタンを使用することはできません。)
	ボタンをクリックすると、「評点計算結果画面」へ移動します。 (「評点計算結果画面」を表示している場合は、ボタンを使用することはできません。)
	ボタンをクリックすると、入力値を削除することができます。
	ボタンをクリックすると、ヒントテキストが表示されます。

### 4.2.2 入力状況表示

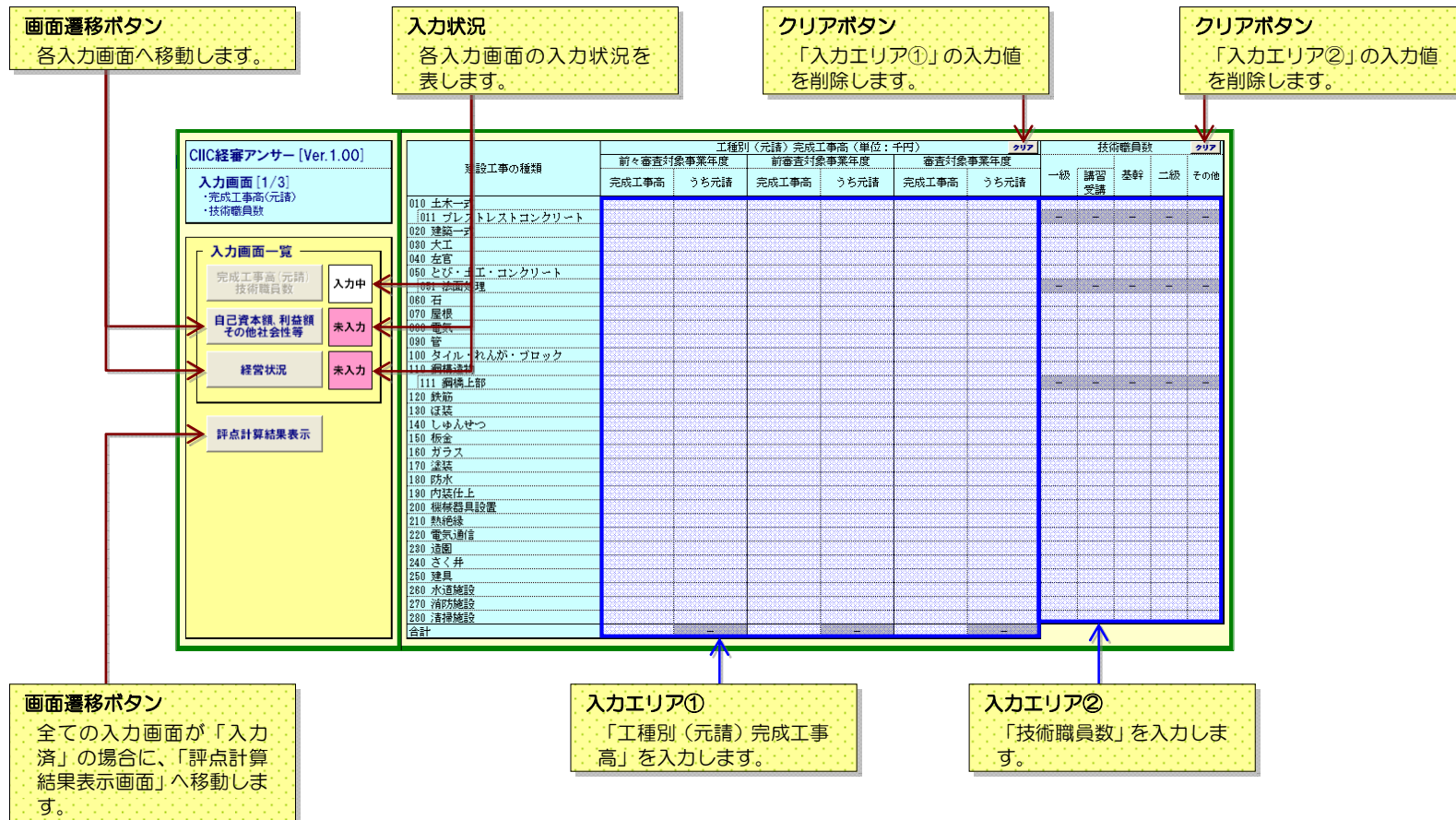
入力状況表示	説明
	該当する入力画面を表示していることを表します。
	該当する入力画面内の全ての入力項目が未入力であることを表します。
	該当する入力画面内の一部の入力項目が未入力であることを表します。
	該当する入力画面内に入力エラーとなっている項目が存在することを表します。
 ... 	「入力画面[1/3]」の入力が完了していることを表します。 対象画面…入力画面[1/3]
	該当する入力画面の入力が完了していることを表します。 対象画面…入力画面[2/3]、入力画面[3/3]

4.2.3 入力項目

種類	例	説明
入力項目	<input type="text" value="年"/>	任意の数字を入力します。なお、全角数字を入力した場合は、半角数字に変換され、4桁以上の数字を入力した場合は、桁区切りされた数字に変換されます。
選択項目	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	任意の選択肢をクリックすると、選択状態になります。
計算項目	<input type="text"/>	計算に必要な入力項目への入力が全て完了した状態で、値が表示されます。
未入力項目	<input style="background-color: #FFC0CB;" type="text"/> <input style="background-color: #FFC0CB;" type="text"/> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">未入力です。</span>	入力項目が未入力の状態を表します。マウスカursorをセル内に移動すると、メッセージが表示されます。
入力エラー項目	<input style="background-color: #FFC0CB;" type="text"/> <input style="background-color: #FFC0CB;" type="text" value="100,000"/> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">桁数が5桁を超えています。</span>	入力値がエラーの状態を表します。マウスカursorをセル内に移動すると、メッセージが表示されます。
入力不可項目	<input style="background-color: #D3D3D3;" type="text" value="-"/>	入力することはできません。

4.3 入力画面[1/3]

入力画面[1/3]での機能は以下のとおりです。

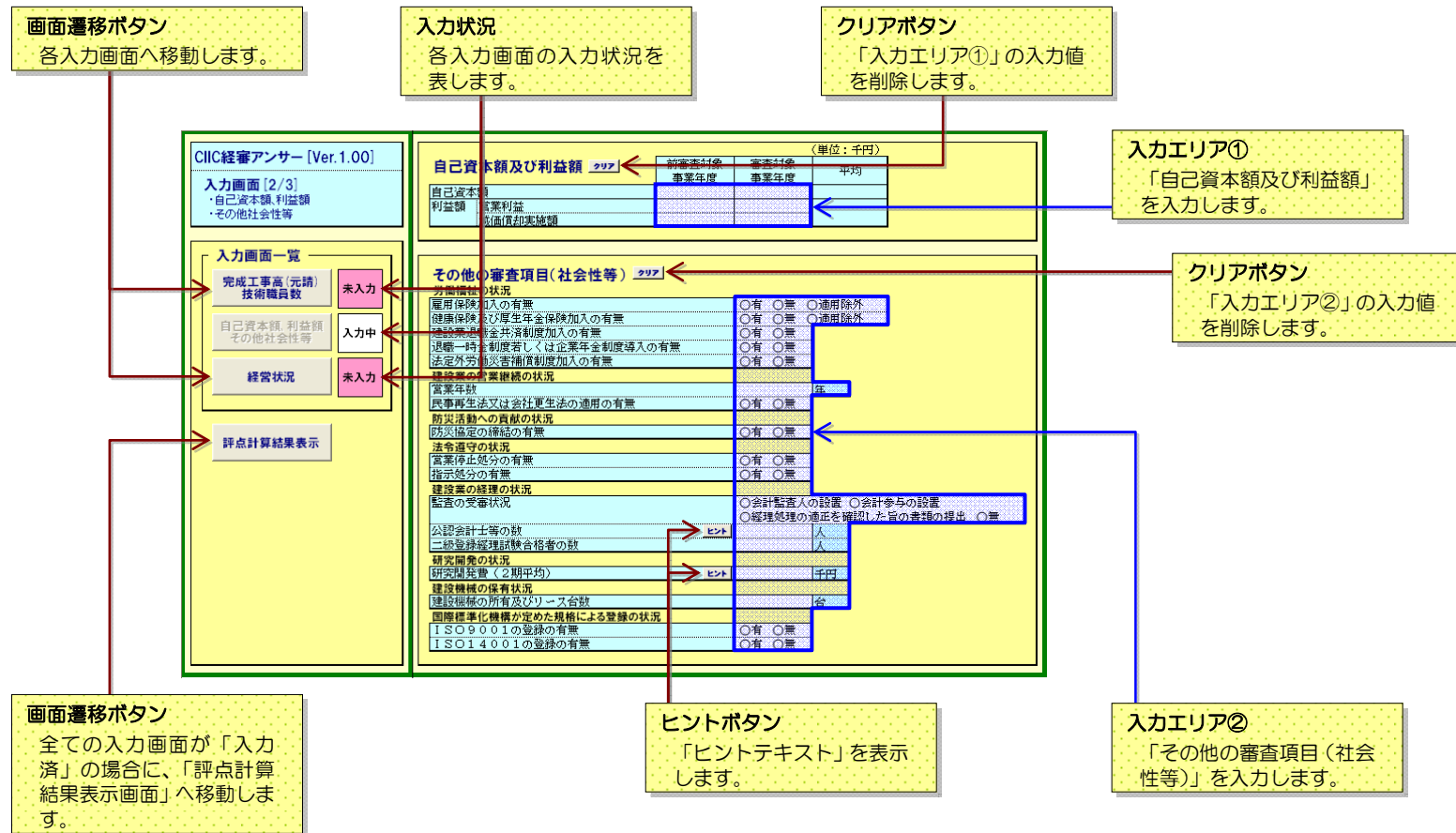


【注意】

1. 評点を算出する建設工事について入力してください。
2. 入力項目には正の数を入力してください。  
(数字以外の文字列や0より小さい数字を入力した場合、入力エラーとなります。)
3. 各入力項目に設定されている許容桁数を超える数字を入力した場合、入力エラーとなります。
4. 各建設工事について、「完成工事高」が「元請完成工事高」より小さい場合、入力エラーとなります。
5. 内訳工事を含む建設工事の「完成工事高」について、内訳工事の方が大きい場合、入力エラーとなります。
6. 内訳工事を含む建設工事の「元請完成工事高」について、内訳工事の方が大きい場合、入力エラーとなります。
7. 「完成工事高(合計)」について、各建設工事(内訳工事、入力エラーの建設工事を除く)の合計値より小さい数字を入力した場合、入力エラーとなります。
8. 技術職員数について、「講習受講」は内訳の人数を入力してください。

4.4 入力画面[2/3]

入力画面[2/3]での機能は以下のとおりです。

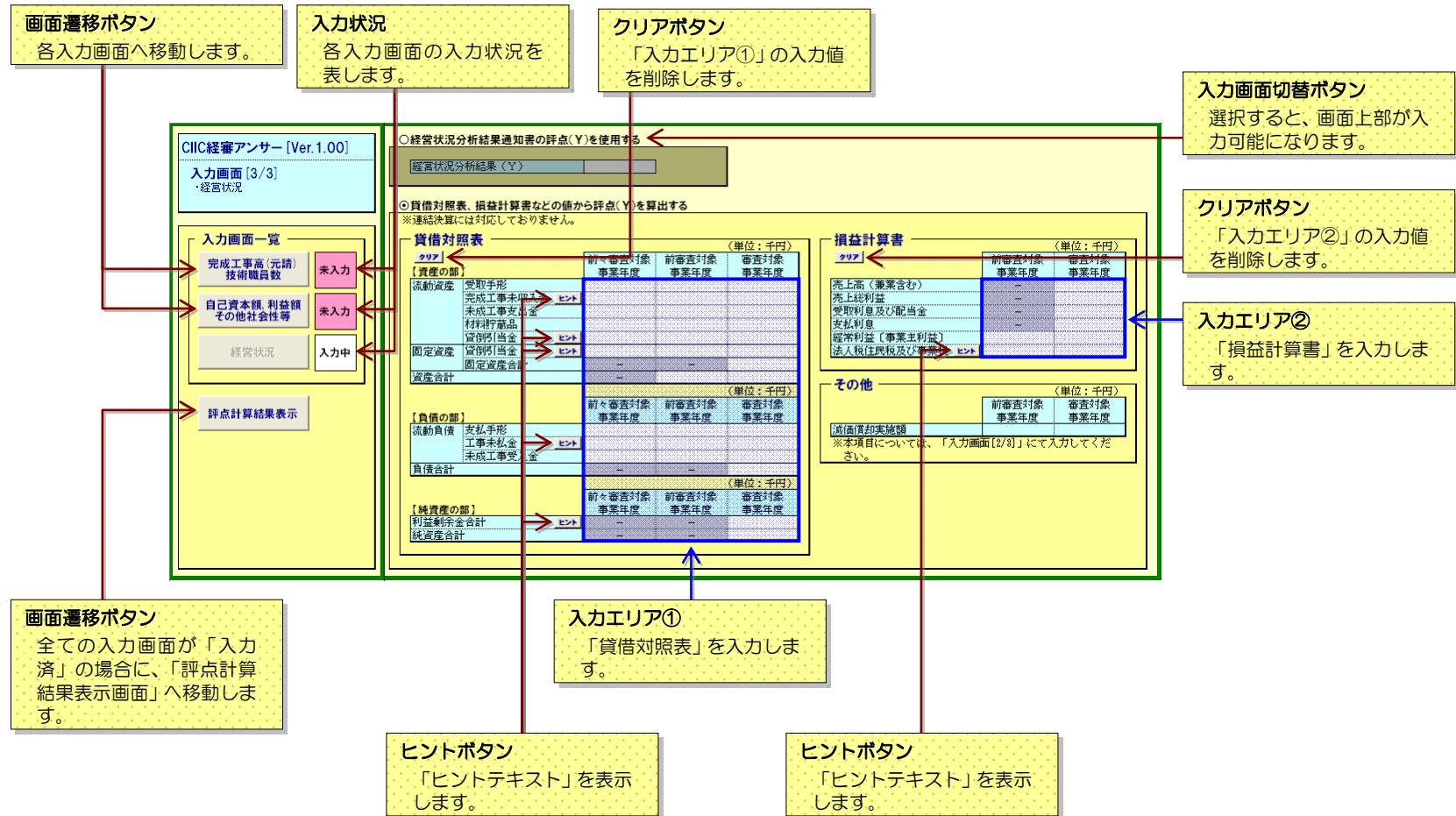


【注意】

1. 入力項目（「自己資本額」、「利益額（営業利益）」は除く。）には正の数を入力してください。  
（数字以外の文字列や0より小さい数字を入力した場合、入力エラーとなります。）
2. 各入力項目に設定されている許容桁数を超える数字を入力した場合、入力エラーとなります。
3. 選択項目について、該当する項目を選択します。
4. 「監査の受審状況」に「経理処理の適正を確認した旨の書類の提出」を選択し、「公認会計士等の数」に0を入力した場合、入力エラーとなります。
5. 「監査の受審状況」に「会計監査人の設置」以外を選択し、「研究開発費（2期平均）」に0より大きい数字を入力した場合、入力エラーとなります。

4.5 入力画面[3/3]

入力画面[3/3]での機能は以下のとおりです。



**入力エリア**  
「経営状況分析結果(Y)」  
を入力します。

CIIC経審アンサー [Ver.1.00]

入力画面 [3/3]  
経営状況

---

**入力画面一覧**

完成工事高(元請) 技術職員数	未入力
自己資本額、利益額 その他社会性等	未入力
経営状況	入力中

評点計算結果表示

◎経営状況分析結果通知書の評点(Y)を使用する

経営状況分析結果(Y)

○貸借対照表、損益計算書などの値から評点(Y)を算出する ←

※連続決算には対応しておりません。

**貸借対照表** (単位:千円)

クリア		前々審査対象 事業年度	前審査対象 事業年度	審査対象 事業年度
<b>【資産の部】</b>				
流動資産	受取手形			
	完成工事未収入金 <small>ヒント</small>			
	未完工事支出金			
	材料貯蔵品			
	貸倒引当金 <small>ヒント</small>			
固定資産	貸倒引当金 <small>ヒント</small>			
資産合計	固定資産合計			
<b>【負債の部】</b>				
流動負債	支払手形			
	工事未払金			
	未完工事受入金			
負債合計				
<b>【純資産の部】</b>				
	利益剰余金合計 <small>ヒント</small>			
	純資産合計			

**損益計算書** (単位:千円)

クリア	前審査対象 事業年度	審査対象 事業年度
売上高(兼業含む)		
売上総利益		
受取利息及び配当金		
支払利息		
経常利益(事業主利益)		
法人税住民税及び事業税 <small>ヒント</small>		

**その他** (単位:千円)

	前審査対象 事業年度	審査対象 事業年度
減価償却累計額		

※本項目については、「入力画面[2/3]」にて入力してください。

**入力画面切替ボタン**  
選択すると、画面下部が入力可能になります。

**【注意】**

1. 入力項目（「貸倒引当金」、「利益剰余金合計」、「売上総利益」、「経常利益」、「法人税住民税及び事業税」は除く。）には正の数を入力してください。（数字以外の文字列や0より小さい数字を入力した場合、入力エラーとなります。）
2. 「貸倒引当金」に正の数を入力すると、マイナス記号が付加され、負の数に変換されます。
3. 各入力項目に設定されている許容桁数を超える数字を入力した場合、入力エラーとなります。
4. 「審査対象事業年度」列は全て入力してください。
5. 財務諸表が2期分の場合、「前審査対象事業年度」と「審査対象事業年度」を入力します。
6. 財務諸表が1期分の場合、「審査対象事業年度」のみ入力します。
7. 「減価償却実施額」については、「入力画面[2/3]」にて入力してください。

### 4.6 評点計算結果画面

1. 入力画面の **評点計算結果表示** ボタンをクリックすると、「評点計算結果画面」が表示されます。

**画面遷移ボタン**  
各入力画面へ移動します。

**入力状況**  
各入力画面の入力状況を表します。

**コメント記入欄**  
必要に応じて、業者情報などを入力してください。

CIIC経審アンサー [Ver.1.00]

評点計算結果画面

コメント記入欄

評点 (X2)		評点 (W)		評点 (Y)
自己資本額が 基準決算の場合	自己資本額が 2年平均の場合	平均完工高が 2年平均の場合	平均完工高が 3年平均の場合	
898	892	1520	1501	814

建設工事の種類	年間平均(元請)完成工事高が2年平均の場合				年間平均(元請)完成工事高が3年平均の場合			
	総合評定値 (P)				総合評定値 (P)			
	自己資本額が 基準決算の場合	自己資本額が 2年平均の場合	評点 (X1)	評点 (Z)	自己資本額が 基準決算の場合	自己資本額が 2年平均の場合	評点 (X1)	評点 (Z)
010 土木工事								
011 プレキャストコンクリート								
020 建築一式								
030 人工								
040 左官								
050 とび・土工・コンクリート								
061 洋面処理								
060 石								
070 屋根								
080 電気	1162	1161	1224	1320	1159	1158	1223	1321
090 管								
100 タイル・れんが・ブロック								
110 鋼構造物								
111 鋼構上部								
120 鉄筋								
130 屋根								
140 しゅんせつ								
150 板金								
160 ガラス								
170 塗装	843	842	845	823	844	843	864	822
180 防水								
190 内装仕上								
200 機械器具設置								
210 熱絶縁								
220 電気通信	873	873	823	789	874	874	820	787
230 通風								
240 さく井								
250 雑具								
260 水道施設	781	780	403	617	778	777	403	617
270 消防施設								
280 清掃施設								

入力画面一覧

- 完成工事高(元請)技術職員数 → 4業種入力済
- 自己資本額、利益額、その他社会性等 → 入力済
- 経営状況 → 入力済

評点計算結果表示

**【注意】**

1. 各建設工事について、総合評定値 (P) が最大値となるセルの背景色が「ローズ」に表示されます。