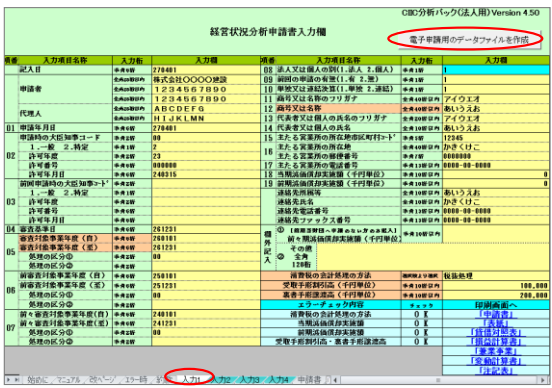
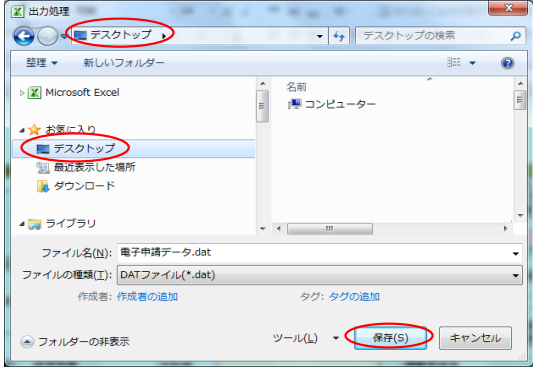
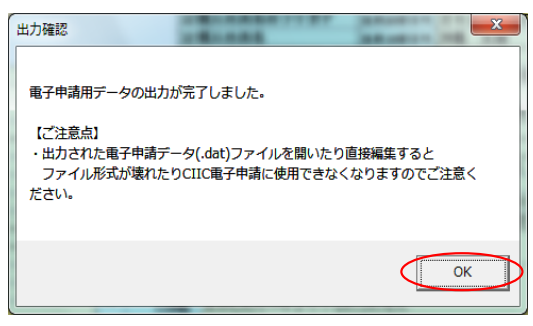



【分析パックをご利用の方はこちら】

電子申請用データファイル(.dat)の作成方法について

画面	操作
	<p>1. すべての入力が終わりましたら、CIIC分析パックの「入力1」シートの「電子申請用のデータファイルを作成」ボタンを押してください。</p> <p>※ 入力エラー等がありますと、エラーメッセージが表示されますので指示された箇所のご確認をお願いします。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;">             電子申請用のデータファイルを作成         </div>
	<p>2. 保存先にデスクトップを指定して保存ボタンを押してください。</p> <p>※ 保存先は、任意の場所を選択できますが、ここではデスクトップに保存する方法で説明いたします。</p> <p>※ ファイル名も任意の名前で保存することができます。</p>
	<p>3. OKボタンを押してください。</p>
	<p>4. 新しいアイコン「電子申請データ.dat」が、デスクトップ上に作成されているのをご確認ください。</p> <p>※ ファイルが破損し、CIIC電子申請に使用することができなくなりますので、電子申請データ(.dat)ファイルを開いたり、直接編集することはお止めください。</p>