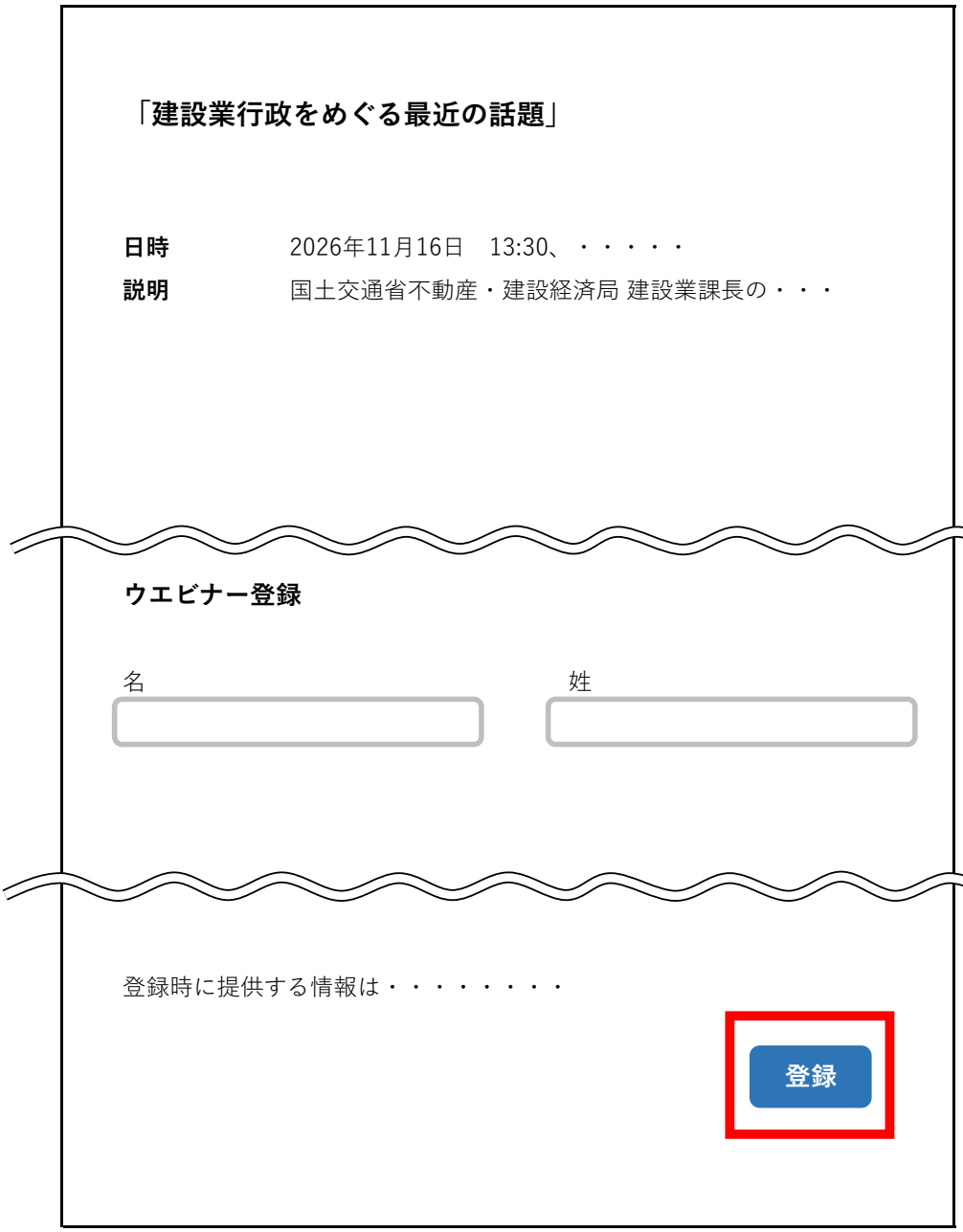
講演会　お申込み・ご参加方法

※各画面はイメージです。

１．申し込む

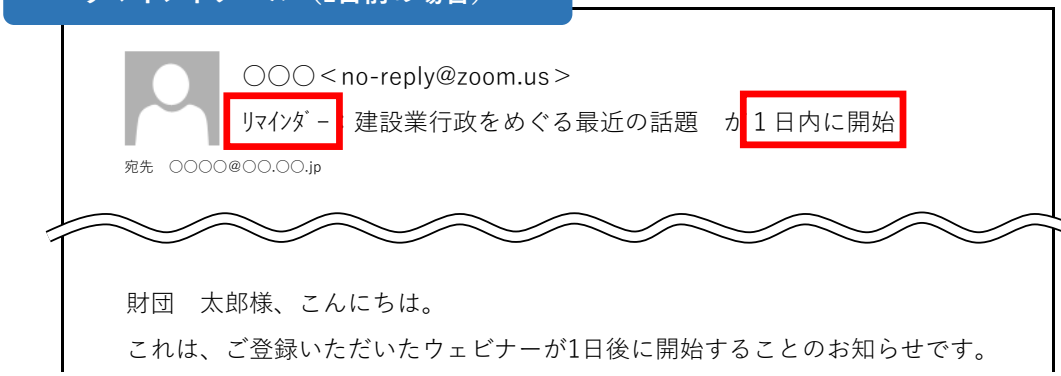
①参加申込先ページから、**すべての項目**をご入力後、登録ボタンをクリックしてください。



②ご登録いただきましたメールアドレスに確認メールが届きます。

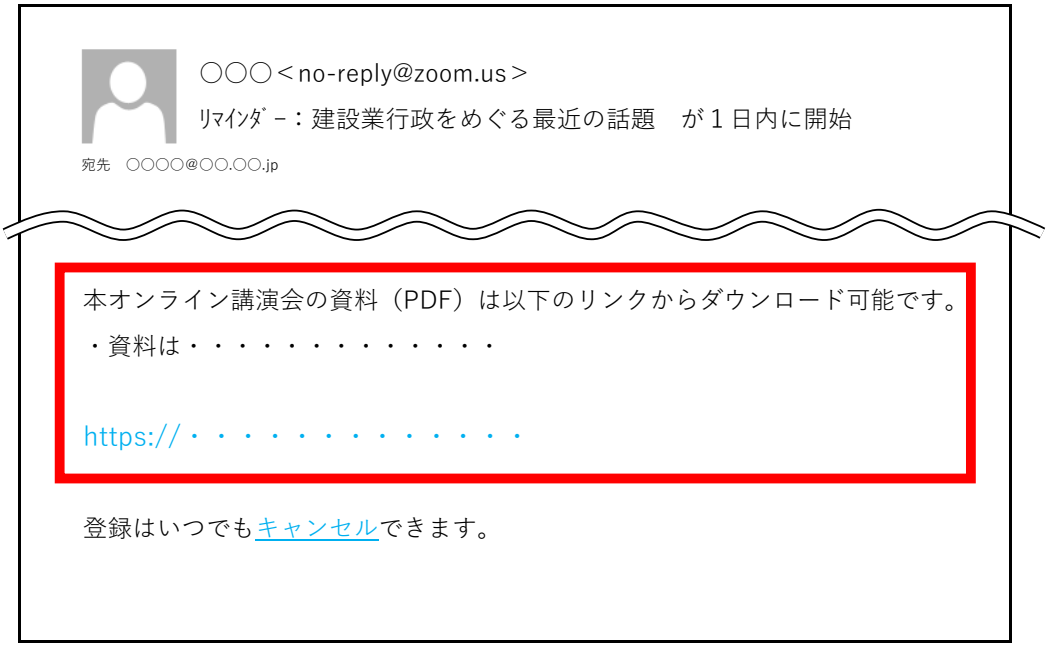
※講演会１週間前の11月9日(月)、１日前の11月16日(日)、１時間前の11月16日(月)12時30分前後に、ご登録いただきましたメールアドレスあてに**リマインドメール**をお送りします。

リマインドメール（1日前の場合）



2．資料をダウンロードする

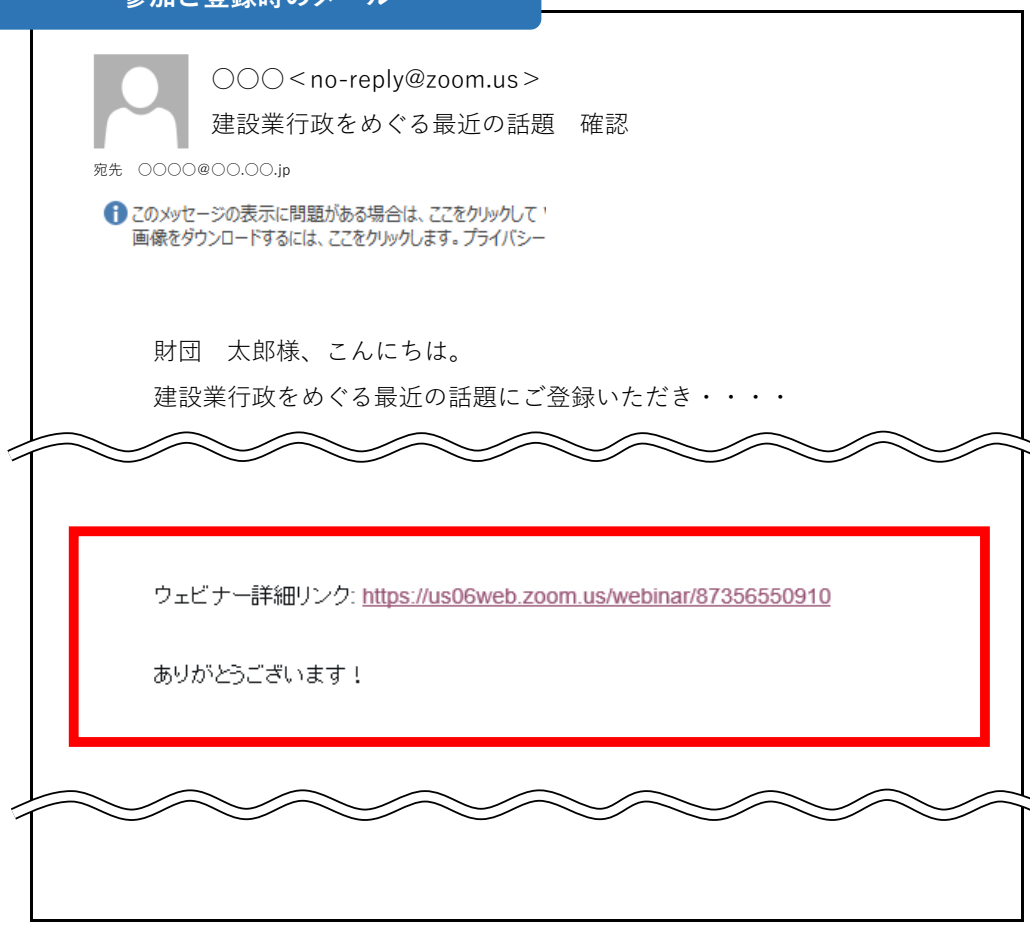
講演会１日前の11月15日(日)、１時間前の11月16日(月)12時30分前後のリマインドメールには、講演会資料のダウンロードURLが記載されています。
このURLより、あらかじめ資料のダウンロードをお願いいたします。



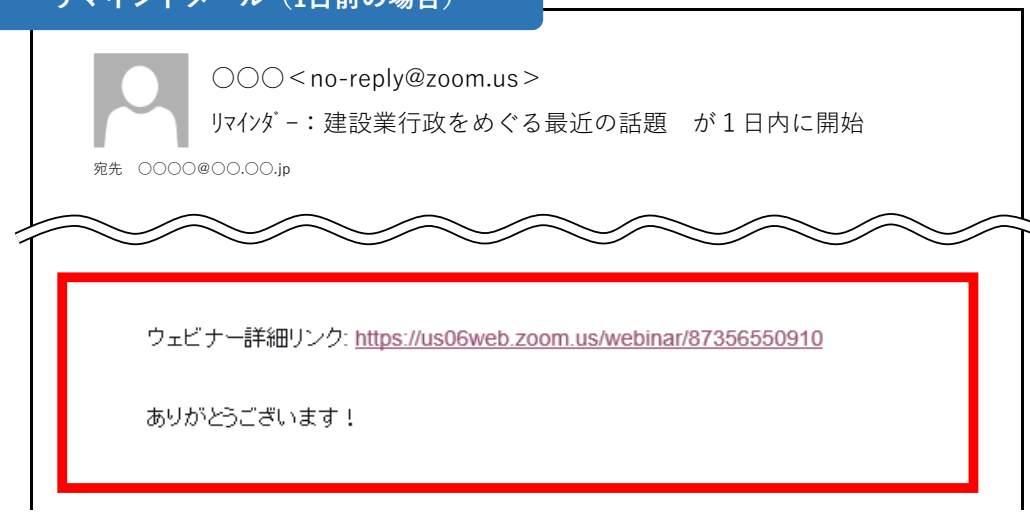
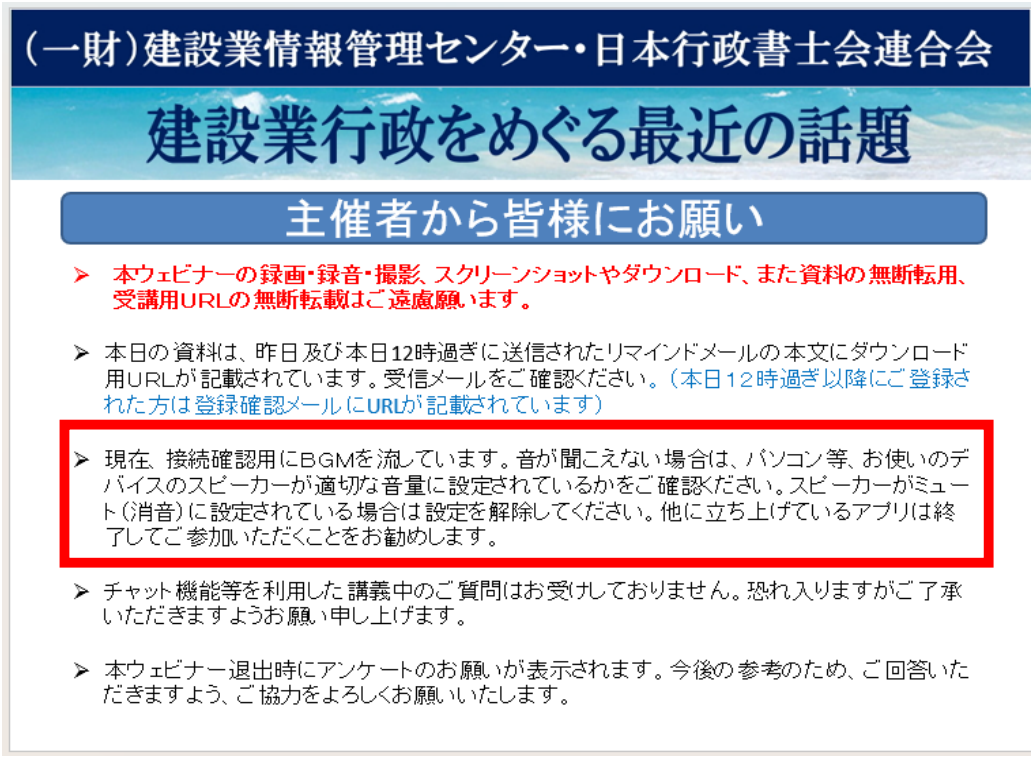
３．参加する

①以下のいずれかのメールから参加してください。

参加ご登録時のメール



リマインドメール（1日前の場合）



②講演会当日は13時10分からウェビナールームがオープンします。
講演開始前に、**注意事項をお読みいただき**、スピーカーの音量設定等をご確認いただきますようお願いいたします。